

*Załącznik nr 1 do Regulaminu
biblioteki Wyższej Szkoły Humanistycznej TWP*

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI

1. Czytelnik nabywa prawo do korzystania z wypożyczalni w momencie zapisu, po uprzednim przyjęciu do wiadomości i przestrzegania obowiązujących regulaminów.
2. Jednorazowo dopuszcza się wypożyczenie do 10 książek.
3. Dopuszczalny okres wypożyczeń:
 - podręczniki, skrypty- 2 tygodnie, z możliwością przedłużenia terminu zwrotu do 3 miesięcy
 - inne książki- 2 tygodnie
 - książki tzw. krótkoterminowe wg uzgodnienia z bibliotekarzem
 - książki wypożyczone przez pracowników naukowych Uczelni – 3 miesiące z możliwością przedłużenia
4. Biblioteka zastrzega sobie prawo skrócenia okresu wypożyczenia a także żądania wcześniejszego zwrotu materiałów bibliotecznych
5. Dopuszcza się możliwość prolongaty okresu wypożyczeń materiałów bibliotecznych. Przedłużenie można dokonać osobiście, telefonicznie lub poprzez Internet.
6. Książki powierzone czytelnikom należy szanować i zwrócić w stanie nieuszkodzonym. Ewentualne uszkodzenia należy zgłaszać w momencie wypożyczenia książki.
7. Czytelnicy mają prawo składać dezyderaty na zakup określonych pozycji do biblioteki.
8. Czytelnicy mogą rezerwować wypożyczenia książek osobiście, telefonicznie (do 3 pozycji) oraz przez Internet.
9. Czas oczekiwania na realizację złożonych zamówień określa bibliotekarz.

10. Rewersy złożone pół godziny przed zamknięciem biblioteki realizowane są w następnym dniu otwarcia .

11. Zamówienia wypełnione nieczytelnie lub niekompletnie nie będą realizowane.